Zapytanie ofertowe (ZO)

# Nr postępowania

Postępowanie niniejsze oznaczone jest numerem: **1/NTM/KPO-1.1.2**

# Zamawiający

Nowe Techniki Medyczne Szpital Specjalistyczny imienia Świętej Rodziny Spółka z Ograniczoną Odpowiedzialnością

Rudna Mała 600, 36-060 Głogów Małopolski

www: www.klinika-rzeszow.pl

sekretariat@klinika-rzeszow.pl

Tel.: 17 866 67 01

# Nazwa zamówienia

Opracowanie dokumentacji SZBI oraz szkolenia w zakresie cyberbezpieczeństwa

# Źródło finansowania

Zadanie jest finansowane w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności,Priorytet: Efektywność, dostępność i jakość systemu ochrony zdrowia - część grantowa, Działanie: D1.1.2. Przyspieszenie procesów transformacji cyfrowej ochrony zdrowia poprzez dalszy rozwój usług cyfrowych w ochronie zdrowia, Nr naboru: KPOD.07.03-IP.10-001/25

Projekt: „Cyfryzacja i wzmocnienie cyberbezpieczeństwa podmiotu Nowe Techniki Medyczne Szpital Specjalistyczny im. Świętej Rodziny w Rudnej Małej” Nr wniosku: KPOD.07.03-IP.10-0466/25

# Opis przedmiotu zamówienia

## Informacje wstępne

1. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2024 r., poz. 1320 t.j. z póź. zm – dalej jako „pzp”).
2. Do Postępowania mają zastosowanie
   1. Załącznik nr 1 do Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków finansowanych ze środków Instrumentu na rzecz Odbudowy i Zwiększania Odporności dla przedsięwzięć realizowanych w ramach inwestycji D1.1.2 „Przyspieszenie procesów transformacji cyfrowej ochrony zdrowia poprzez dalszy rozwój usług cyfrowych w ochronie zdrowia” będącej elementem komponentu D „Efektywność, dostępność i jakość systemu ochrony zdrowia” Stanowiących załącznik nr 7 do Regulaminu wyboru przedsięwzięcia do objęcia wsparciem / załącznik nr 7 do Umowy o objęcie wsparciem z planu rozwojowego przedsięwzięcia oraz
   2. „Wytyczne dotyczące kwalifikowalności wydatków na lata 2021–2027” (MFiPR/2021–2027/9(2)) w wersji z dnia 14 marca 2025 r., w szczególności Podrozdziału 3.2 – Zasada konkurencyjności w wymienionej kolejności
3. Oznaczenie postępowania: postępowanie posiada znak sprawy określony w pkt 1**.** Zaleca się, aby Wykonawcy we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływali się na wyżej wskazane oznaczenie.
4. **Postępowanie prowadzone jest w oparciu o wytyczne Reguły Konkurencyjności.**
5. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

## Rodzaj zamówienia

Niniejsze zamówienie jest zamówieniem na usługi

## Kody CPV

72224000-1 - Usługi doradcze w zakresie zarządzania projektem

80510000-2 - Usługi szkolenia specjalistycznego

72810000-1 - Usługi audytu komputerowego

## Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa realizacja usług w zakresie cyberbezpieczeństwa, obejmująca wdrożenie Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji (SZBI) oraz przeprowadzenie specjalistycznych szkoleń dla personelu Zamawiającego z zakresu cyberbezpieczeństwa.
2. **Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ)**, określający pełny zakres merytoryczny, techniczny, funkcjonalny oraz sposób realizacji zamówienia, stanowi **Załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania Ofertowego**. Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się z całością Załącznika nr 1 i uwzględnienia wszystkich zawartych tam wymagań w swojej ofercie.
3. Zamówienie realizowane będzie w lokalizacji Zamawiającego wskazanej w pkt. 2 zapytania ofertowego.

## Wizja lokalna

Zamawiający **nie wymaga**, aby Wykonawca ubiegający się o realizację zamówienia przed złożeniem oferty dokonał wizji lokalnej w miejscu realizacji zamówienia w celu poznania uwarunkowań związanych z realizacją zamówienia.

## Równoważność

Rozwiązania równoważne:

1. Wszędzie tam, gdzie przedmiot zamówienia opisany jest przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych dopuszcza się rozwiązania równoważne opisywanym.
2. Jeżeli w jakimkolwiek miejscu dokumentacji stanowiącej opis przedmiotu zamówienia, zostały wskazane nazwy producenta, nazwy własne, znaki towarowe, patenty lub pochodzenie materiałów czy urządzeń służących do wykonania niniejszego zamówienia, które wskazują lub mogłyby wskazywać na konkretnego producenta, nie stanowi to preferowania wyrobu czy materiałów danego producenta, lecz ma na celu wskazanie na cechy – parametry techniczne i jakościowe nie gorsze od podanych w opisie. Ewentualne operowanie przykładowymi nazwami producenta ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań Zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Zamawiający dopuszcza w takim przypadku składanie ofert równoważnych  
   z zastosowaniem innych materiałów i urządzeń niż opisane nazwą producenta, nazwą własną, znakiem towarowym, patentem lub pochodzeniem materiałów czy urządzeń służących do wykonania niniejszego zamówienia, pod warunkiem, że zagwarantują one uzyskanie parametrów technicznych, eksploatacyjnych i jakościowych nie gorszych od założonych w dokumentacji. To samo dotyczy sytuacji, gdy przedmiot zamówienia opisany jest za pomocą norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia.
3. Jeżeli w jakimkolwiek miejscu dokumentacji stanowiącej opis przedmiotu zamówienia został określony sposób postępowania użytkownika i/lub realizacji określonej funkcjonalności należy traktować go wyłącznie poglądowo. Opis ma na celu określenie pożądanego efektu końcowego. Sposób jego osiągnięcia może być dowolny.
4. W przypadku, gdy do opisu przedmiotu zamówienia zostały użyte określenia norm właściwych dla Europejskiego Obszaru Gospodarczego, Zamawiający dopuszcza każde inne rozwiązanie, o ile wykonawca udowodni w swojej ofercie, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w zapytaniu ofertowym
5. Wykonawca składając ofertę z zastosowaniem rozwiązań równoważnych składa wraz z ofertą oświadczenie o zastosowaniu materiałów równoważnych wraz z przedłożeniem (załączeniem do oferty) dokumentów, iż zastosowane materiały spełniają wymogi zawarte w opisie przedmiotu zamówienia (DTR urządzeń, karty katalogowe, certyfikaty, rysunki zamienne - jeśli zakres proponowanych zmian wymaga zmian projektowych).

## Uzasadnienie braku podziału na części

Zamawiający, działając zgodnie z art. 91 ust. 1 i 2 Ustawy PZP (stosowanej pomocniczo dla zachowania standardu) oraz Wytycznymi dotyczącymi kwalifikowalności, podjął decyzję o **niedokonaniu podziału niniejszego zamówienia na części**. Decyzja ta jest podyktowana następującymi względami:

1. **Kontekst Projektowy:** Niniejsze zamówienie (obejmujące usługi "miękkie": opracowanie dokumentacji i szkolenia) stanowi jedynie część i jeden z kluczowych komponentów szerszego projektu pn. „Cyfryzacja i wzmocnienie cyberbezpieczeństwa podmiotu Nowe Techniki Medyczne Szpital Specjalistyczny im. Świętej Rodziny w Rudnej Małej”. Projekt ten *de facto* został już podzielony na etapie planowania na komponenty rzeczowe (np. zakup sprzętu, oprogramowania) oraz komponent usługowy (niniejsze postępowanie), stanowiący spójną, wydzieloną część większej całości.
2. **Integralność Funkcjonalna i Merytoryczna:** Przedmiot zamówienia obejmuje trzy nierozerwalnie powiązane ze sobą komponenty, które razem tworzą jednolity system podniesienia świadomości i wdrożenia zasad bezpieczeństwa informacji:
   1. **Opracowanie dokumentacji SZBI** (polityk, procedur, analizy ryzyka) stanowi fundament merytoryczny i wyznacza zasady, które muszą zostać wdrożone.
   2. **Szkolenie kadry kierowniczej** jest niezbędne do zrozumienia przez kadrę zarządzającą jej roli i odpowiedzialności w nowo utworzonym systemie SZBI.
   3. **Szkolenie personelu medycznego i administracyjnego** musi być opracowane w ścisłym oparciu o ryzyka i procedury zidentyfikowane i stworzone w ramach komponentu (a).
3. **Ryzyko Rozmycia Odpowiedzialności:** Podział zamówienia (np. na osobne części dla dokumentacji i każdego typu szkolenia) skutkowałby rozmyciem odpowiedzialności za końcowy rezultat – czyli faktyczne i skuteczne wdrożenie SZBI. W przypadku niskiej świadomości personelu lub błędów proceduralnych, niemożliwe byłoby jednoznaczne wskazanie podmiotu odpowiedzialnego (np. czy zawiniła błędnie opracowana procedura, czy nieefektywne jej zakomunikowanie podczas szkolenia).
4. **Efektywność i Spójność Wdrożenia:** Powierzenie realizacji tych trzech komponentów jednemu Wykonawcy gwarantuje pełną kompatybilność i spójność merytoryczną. Wykonawca opracowujący dokumentację SZBI (Etap I-III) jest najlepiej predysponowany do stworzenia na jej podstawie dedykowanych, spójnych materiałów szkoleniowych (dla kadry i personelu), które odnoszą się do realnych, wdrożonych u Zamawiającego zasad, a nie do generycznej wiedzy. Eliminuje to ryzyka koordynacyjne i opóźnienia, które mogłyby powstać na styku działania trzech różnych podmiotów.

Mając na uwadze powyższe, Zamawiający uznał, że podział zamówienia na części byłby nieefektywny z perspektywy celu, jaki ma zostać osiągnięty, oraz generowałby istotne ryzyka merytoryczne i organizacyjne na etapie realizacji umowy.

# Warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełniania

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają niżej określone warunki udziału w postępowaniu. Ocena spełniania warunków dokonana zostanie na podstawie złożonych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów, zgodnie z formułą **"spełnia – nie spełnia"**.

## Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności

Zamawiający uzna warunek udziału w postępowaniu za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada wdrożony, ważny na dzień złożenia ofert i certyfikowany

* 1. System Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji zgodny z normą **ISO/IEC 27001:2022 / PN-EN ISO/IEC 27001:2023 lub równoważną.** Certyfikacja systemu musi być przeprowadzona przez jednostkę akredytowaną przez Polskie Centrum Akredytacji oraz
  2. System Zarządzania Ciągłością Działania zgodny z normą **PN-EN ISO 22301:2020 lub równoważną.** Certyfikacja systemu musi być przeprowadzona przez jednostkę akredytowaną przez Polskie Centrum Akredytacji.

Potwierdzenie spełnienia ww. warunku zostanie dokonana w formie spełnia / niespełnia. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty kopie certyfikatów potwierdzających posiadanie systemów zarządzania wymienionych powyżej.

## Wiedza i doświadczenie

Zamawiający uzna warunek udziału w postępowaniu za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

1. W okresie ostatnich 3 (trzech) lat przed upływem terminu składania ofert należycie wykonał co najmniej **2 (dwie) usługi** polegającą na **kompleksowym opracowaniu i wdrożeniu Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji (SZBI)** zgodnego z wymaganiami
   * ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2021 r. poz. 2070),
   * rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2247), oraz
   * ustawy z dnia 5 lipca 2018 r. o Krajowym Systemie Cyberbezpieczeństwa (Dz. U. z 2020 r. poz. 1369, z 2021 r. poz. 2333 i 2445 oraz z 2022 r. poz. 655)

dla podmiotu prowadzącego działalność leczniczą o skali zatrudnienia co najmniej 300 osób oraz

1. W okresie ostatnich 3 (trzech) lat przed upływem terminu składania ofert należycie wykonał co najmniej **1 (jedną) usługę** polegającą na dostarczeniu i obsłudze szkolenia e-learningowego z zakresu cyberbezpieczeństwa lub ochrony danych osobowych, dla grupy co najmniej **50 (pięćdziesięciu) użytkowników**.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (Konsorcjum), spełnianie warunków udziału w postępowaniu będzie oceniane łącznie. Oznacza to, że Zamawiający uzna warunki za spełnione, jeżeli członkowie Konsorcjum łącznie wykażą spełnianie wszystkich warunków, przy czym doświadczenie poszczególnych członków może dotyczyć różnych warunków (np. Członek A wykaże spełnienie warunku a), a Członek B wykaże spełnienie warunku b)).

W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu dotyczących wiedzy i doświadczenia, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty **Wykaz usług** (sporządzony np. wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do Zapytania Ofertowego), potwierdzający, spełnienie warunków opisanych powyżej.

Do Wykazu usług, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca musi załączyć **dowody** potwierdzające, że wskazane w wykazie usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Dowodami, o których mowa są:

* 1. **Poświadczenia** (np. referencje) wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, lub
  2. W przypadku gdy z obiektywnych przyczyn o charakterze niezależnym od Wykonawcy uzyskanie poświadczenia (referencji) nie jest możliwe – **oświadczenie Wykonawcy**.
  3. W przypadku gdy usługi są nadal wykonywane, poświadczenie lub oświadczenie Wykonawcy powinno potwierdzać ich należyte wykonywanie na dzień składania ofert (lub inny dzień przypadający w okresie ostatnich 3 miesięcy).

Poświadczenia lub oświadczenia (dowody) muszą zawierać co najmniej:

* 1. Nazwę podmiotu (Wykonawcy oraz Odbiorcy usługi).
  2. Przedmiot usługi, pozwalający jednoznacznie stwierdzić, że usługa odpowiada zakresowi wymaganemu w danym warunku.
  3. Okres realizacji usługi (daty rozpoczęcia i zakończenia, lub potwierdzenie, że usługa jest "nadal wykonywana").
  4. Potwierdzenie należytego wykonania.

**Poleganie na zasobach / Konsorcjum:**

* 1. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (Konsorcjum), spełnianie warunków udziału w postępowaniu będzie oceniane łącznie. Wykonawcy ci dołączają Wykaz usług, z którego będzie wynikać, który z członków konsorcjum (lub wszyscy łącznie) spełnia poszczególne warunki.
  2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych (wiedzy i doświadczeniu) podmiotów udostępniających zasoby.
  3. W takim przypadku, Wykonawca musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (zgodnie ze wzorem - Załącznik nr 5).
  4. Wykaz usług oraz dowody (poświadczenia) muszą być w takim przypadku złożone przez podmiot udostępniający zasoby (lub Wykonawcę, jeśli dysponuje tymi dowodami).

## Potencjał techniczny

Zamawiający uzna warunek udziału w postępowaniu za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

1. **Dysponuje platformą e-learningową:** Dysponuje (na dzień składania ofert) w pełni funkcjonalną platformą e-learningową (na podstawie tytułu własności lub innego tytułu prawnego, np. umowy licencyjnej, umowy SaaS), która jest gotowa do uruchomienia dla Zamawiającego i spełnia wszystkie wymagania techniczne, funkcjonalne oraz dostępności cyfrowej (WCAG 2.1 AA) określone w Opisie Przedmiotu Zamówienia (Załącznik nr 1).

**Sposób weryfikacji spełniania warunku**

W celu potwierdzenia spełniania powyższego warunku, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty:

* **Oświadczenie Wykonawcy** (złożone w ramach formularza ofertowego) potwierdzające dysponowanie funkcjonalną platformą e-learningową, która spełnia wszystkie wymagania OPZ i jest gotowa do uruchomienia dla Zamawiającego.

**Zasady łącznego spełniania warunków (Konsorcja i Podmioty Trzecie)**

1. Zamawiający dopuszcza wspólne ubieganie się o zamówienie przez Wykonawców (Konsorcjum).
2. Wykonawca może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych (potencjale technicznym) podmiotów udostępniających zasoby (Podmiotów Trzecich).
3. W przypadku polegania na zdolnościach (potencjale) Podmiotu Trzeciego lub Członka Konsorcjum w odniesieniu do warunku posiadania platformy e-learningowej, Zamawiający wymaga, aby ten Podmiot Trzeci lub Członek Konsorcjum **realnie uczestniczył w wykonaniu tej części zamówienia, której dany warunek dotyczy** (tj. był podmiotem odpowiedzialnym za dostarczenie i obsługę platformy e-learningowej).
4. W przypadku polegania na Podmiocie Trzecim, Wykonawca musi załączyć zobowiązanie tego podmiotu do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów.

## Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Zamawiający uzna warunek udziału w postępowaniu za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje personelem kluczowym i skieruje do realizacji zamówienia co najmniej następujący zespół:

1. **Konsultant SZBI - 2 osoby, z których każda spełnia poniższe warunki:**
   * Należycie zrealizował co najmniej **2 (dwa) projekty** polegające na kompleksowym wdrożeniu lub audycie Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji zgodnego z ISO/IEC 27001, **w tym co najmniej 1 (jeden) z tych projektów musiał być zrealizowany dla podmiotu przetwarzającego dane wrażliwe (w rozumieniu art. 9 RODO) na dużą skalę.**
   * Posiadanie co najmniej jednego z następujących ważnych certyfikatów: **Audytor Wiodący ISO/IEC 27001** LUB **CISM** (Certified Information Security Manager) LUB **CISSP** (Certified Information Systems Security Professional) (lub certyfikatu równoważnego). Za certyfikat równoważny uznaje się każdy z certyfikatów wymienionych w Rozporządzeniu Ministra Cyfryzacji z dnia 12 października 2018r. w sprawie wykazu certyfikatów uprawniających do przeprowadzenia audytu (Dz.U.2018.1999).
2. **Trener Kadry Kierowniczej - 1 osoba:**
   * Odpowiedzialny za przygotowanie i przeprowadzenie szkolenia dla kadry kierowniczej.
   * **Doświadczenie:** Należycie przeprowadził co najmniej **2 (dwa) dedykowane szkolenia** dla kadry kierowniczej lub wyższego szczebla zarządzania z zakresu zarządzania bezpieczeństwem informacji (SZBI).
   * **Kwalifikacje:** Posiadanie ważnego certyfikatu Audytora Wiodącego ISO/IEC 27001 (lub certyfikatu równoważnego).

**Uwagi dodatkowe do warunków dotyczących personelu:**

* *Uwaga dot. łączenia ról:* **Zamawiający dopuszcza, aby ta sama osoba pełniła więcej niż jedną (maksymalnie 2) z powyższych ról kluczowych, pod warunkiem, że spełnia ona odrębnie (niezależnie) wszystkie wymagania postawione dla każdej z tych ról.**

**SPOSÓB WERYFIKACJI SPEŁNIANIA WARUNKÓW DOTYCZĄCYCH PERSONELU**

W celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w Sekcji 6.3, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty:

1. **Wykaz Osób** (sporządzony wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do Zapytania Ofertowego), które będą skierowane przez Wykonawcę do realizacji zamówienia.
2. Wykaz ten musi zawierać co najmniej:
   * Imię i nazwisko osoby.
   * Przypisanie do Roli Kluczowej (np. "Konsultant SZBI").
   * Opis doświadczenia zawodowego potwierdzający spełnienie wymagań (np. lista kluczowych projektów/usług wraz z opisem roli w projekcie, okresem realizacji, skalą – zgodnie z wymaganiami dla danej roli). Zamawiający dopuszcza załączenie **CV** dla każdej z osób, o ile zawierają one ww. informacje.
   * Wskazanie posiadanych certyfikatów wymaganych dla danej roli.
3. **Kopie ważnych certyfikatów**, o których mowa w opisie każdej z ról (pkt 1-2).
4. **Zobowiązanie do udziału w realizacji zamówienia** (zgodnie ze wzorem - Załącznik nr 6) – oświadczenie Wykonawcy, że wskazane osoby będą realnie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia.

**ZASADY ŁĄCZNEGO SPEŁNIANIA WARUNKÓW (KONSORCJA I PODMIOTY TRZECIE)**

1. Zamawiający dopuszcza wspólne ubieganie się o zamówienie przez Wykonawców (Konsorcjum) oraz poleganie na zdolnościach (zasobach osobowych) Podmiotów Trzecich.
2. W takim przypadku, Wykonawca (lub Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie) mogą łącznie wykazać spełnianie warunków dotyczących personelu. Oznacza to, że poszczególne osoby kluczowe (Rola 1-6) mogą pochodzić od różnych członków Konsorcjum lub od Podmiotów Trzecich.
3. W przypadku polegania na zasobach osobowych Podmiotu Trzeciego, Wykonawca musi załączyć do oferty **pisemne zobowiązanie** tego podmiotu (zgodnie ze wzorem - Załącznik nr 5) do oddania mu do dyspozycji wskazanych osób na potrzeby realizacji zamówienia.
4. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca, polegając na zasobach osobowych innych podmiotów (Członków Konsorcjum lub Podmiotów Trzecich), powierzył tym podmiotom wykonanie tej części zamówienia, do realizacji której zdolności (osoby) te są wymagane (zasada realnego udziału).

## Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

1. posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej (OC) w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie niższą niż **100 000,00 PLN** (słownie: sto tysięcy złotych).
2. posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż **50 000,00 PLN** (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych).

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunek ten zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawcy wykażą spełnienie tego warunku łącznie (sumowanie potencjału finansowego lub jedna polisa/suma polis pokrywająca wymaganą kwotę).

W celu potwierdzenia spełniania warunku, Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą:

1. Kopię dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną w warunku wraz z dowodem opłacenia składki ubezpieczeniowej (lub jej raty, jeśli termin płatności raty już upłynął).
2. Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert.

**Dodatkowe informacje:**

* Jeżeli wartości w dokumentach finansowych podane są w walucie innej niż PLN, Zamawiający dokona przeliczenia tych wartości na PLN według średniego kursu NBP z dnia wystawienia dokumentu (dla informacji z banku) lub z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu (dla polisy).
* Jeżeli okres ubezpieczenia upływa w trakcie realizacji zamówienia, Wykonawca w momencie podpisania umowy zobowiązuje się do przedłużenia polisy i utrzymywania ciągłości ubezpieczenia na wymaganą kwotę przez cały okres realizacji umowy.

## Lista wymaganych dokumentów/oświadczeń

W celu wzięcia udziału w postępowaniu oraz potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia, Zamawiający wymaga, aby oferta Wykonawcy zawierała co najmniej następujące, kompletnie wypełnione dokumenty, oświadczenia i załączniki:

1. **Formularz Ofertowy** – sporządzony zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 2 do Zapytania Ofertowego.**
2. **Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia** – sporządzone zgodnie ze wzorem stanowiącym **część formularza ofertowego**.
3. **Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych** – część formularza oferty.
4. Dokumenty potwierdzające uprawnienia do wykonywania określonej działalności (zgodnie z pkt. 6.1):
   1. Kopie certyfikatów potwierdzających posiadanie wdrożonych systemów zarządzania Bezpieczeństwem Informacji oraz Ciągłości Działania.
5. Dokumenty potwierdzające wiedzę i doświadczenie (zgodnie z pkt. 6.2):
   1. Wykaz usług – sporządzony zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 do Zapytania Ofertowego.
   2. Dowody (poświadczenia lub oświadczenia Wykonawcy) potwierdzające, że usługi wskazane w Wykazie zostały wykonane lub są wykonywane należycie.
6. Dokumenty potwierdzające potencjał techniczny (zgodnie z pkt. 6.3):
   1. Oświadczenie Wykonawcy potwierdzające dysponowanie funkcjonalną platformą e-learningową - część formularza ofertowego.
7. Dokumenty potwierdzające dysponowanie personelem kluczowym (zgodnie z pkt. 6.4):
   1. Wykaz osób – sporządzony zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 4 do Zapytania Ofertowego.
   2. Kopie ważnych certyfikatów wymaganych dla osób wskazanych w Wykazie osób.
8. Dokumenty potwierdzające sytuację ekonomiczną i finansową (zgodnie z pkt. 6.5):
9. Kopia dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną w warunku wraz z dowodem opłacenia składki ubezpieczeniowej (lub jej raty, jeśli termin płatności raty już upłynął).
10. Informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
11. Dokumenty składane w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie (Konsorcjum) (jeśli dotyczy):
    1. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
12. Dokumenty składane w przypadku polegania na zasobach podmiotu trzeciego (jeśli dotyczy):
    1. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby – załącznik nr 5.
13. Inne dokumenty:
    1. Pełnomocnictwo do podpisania oferty (jeśli oferta nie jest podpisywana przez osobę/y uprawnione do reprezentacji zgodnie z właściwym rejestrem).

Wszystkie składane przez Wykonawcę dokumenty powinny zostać złożone w formie oryginałów lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Potwierdzenia za zgodność dokonuje osoba do tego upoważniona, która podpisuje ofertę.

W przypadku, gdy oferta wraz z załącznikami podpisywana jest przez pełnomocnika, tj. osobę, której umocowanie do reprezentowania Wykonawcy składającego ofertę nie wynika z właściwego Rejestru, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub uwierzytelnionej kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

W przypadku przedstawienia kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem wybrany Wykonawca może zostać zobowiązany przed podpisaniem umowy do przedstawienia oryginałów tych dokumentów.

W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę dodatkowych wyjaśnień lub uzupełnień treści przekazanych oświadczeń lub dokumentów lub innych materiałów wskazując termin na ich udzielenie, nie krótszy niż 2 dni robocze. Wyjaśnienie lub uzupełnienia złożone w późniejszym terminie, nie będą brane pod uwagę w toku oceny.

Zamawiający może żądać przedstawienia dowodów w postaci oficjalnych dokumentów producenta (karta katalogowa, instrukcja użytkownika, deklaracja zgodności CE, dokument potwierdzający rejestrację wyrobu medycznego itp.), które potwierdzają zgodność oferowanego produktu z wymaganiami. W przypadku rozbieżności pomiędzy deklaracją Wykonawcy a informacjami oficjalnymi, za wiążące uznaje się dane producenta lub jego upoważnionego przedstawiciela, o ile Wykonawca nie przedstawi jednoznacznych i wiarygodnych dowodów równoważności.

Zamawiający ma prawo do żądania na każdym etapie prowadzenia postępowania przedstawienia przez Wykonawcę próbek oferowanego produktu/materiałów, w celu weryfikacji zgodności deklarowanych w ofercie parametrów technicznych z dokumentacją techniczną, w tym kartami katalogowymi, instrukcjami obsługi oraz informacjami zawartymi w treści Postępowania i OPZ. Weryfikacja obejmuje ocenę funkcjonalności, cech użytkowych i technicznych oferowanego sprzętu w zakresie mającym istotne znaczenie dla spełnienia wymagań Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia żądanej próbki w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania wezwania od Zamawiającego. Nieprzedstawienie próbki w terminie lub stwierdzenie, że próbka nie spełnia wymogów określonych w zapytaniu ofertowym i OPZ lub złożonej ofercie, będzie skutkować odrzuceniem oferty jako niezgodnej z wymaganiami Zamawiającego.

Zamawiający na etapie przed podpisaniem umowy z wybranym w postępowaniu ofertowym Wykonawcą, może żądać od Wykonawcy przedstawienia dodatkowych dokumentów potwierdzających zgodność oświadczeń ze stanem faktycznym.

Dokumenty wydane w językach innych niż polski należy przedłożyć wraz z tłumaczeniem na język polski. Zamawiający nie wymaga tłumaczenia przysięgłego.

W sytuacji stwierdzenia na etapie badania oferty niewykazania spełnienia warunku podmiotowego bądź niewykazania niespełnienia przesłanek wykluczenia, Zamawiający dopuszcza wezwanie wykonawcy do złożenia/uzupełnienia wymaganego dokumentu.

W przypadku niezałączenia do oferty wymaganych dokumentów Zamawiający dopuszcza wezwanie do złożenia lub uzupełnienia wymaganych dokumentów.

## Dodatkowe warunki udziału

**Zasada DNSH (Do No Significant Harm)**

1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą oświadczenie (zgodnie ze wzorem stanowiącym część formularza ofertowego), że oferowany przedmiot zamówienia – obejmujący wdrożenie SZBI oraz realizację szkoleń (w tym zapewnienie platformy e-learningowej) – jest w pełni zgodny z zasadą „nie czyń poważnych szkód” (DNSH), o której mowa w art. 17 Rozporządzenia (UE) 2020/852 (Rozporządzenie ws. Taksonomii) w odniesieniu do 6 celów środowiskowych.
2. W zakresie, w jakim realizacja zamówienia będzie wymagała dostarczenia materiałów (np. szkoleniowych), Wykonawca zobowiązany jest do minimalizacji zużycia zasobów (cel "gospodarka o obiegu zamkniętym") poprzez przekazanie Zamawiającemu wszystkich materiałów, podręczników i certyfikatów **wyłącznie w formie cyfrowej** (dostępnej na platformie e-learningowej lub przekazanej na nośniku danych). Forma papierowa dopuszczalna jest tylko w przypadkach, gdy jest to prawnie wymagane lub niezbędne dla zapewnienia dostępności cyfrowej. Wszystkie materiały powinny być oznaczone zgodnie z wytycznymi w zakresie promocji KPO.
3. W przypadku, gdy realizacja zamówienia wymagać będzie transportu osób lub materiałów, Wykonawca zobowiązuje się do jego realizacji z poszanowaniem zasad efektywności energetycznej (np. poprzez wykorzystywanie środków transportu spełniających co najmniej normę emisji spalin EURO 5).

# Kryteria oceny ofert wraz z informacją o wagach punktowych lub procentowych przypisanych do poszczególnych kryteriów oceny oferty i sposobem przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny ofert

Zamawiający dokona oceny i wyboru ofert, które nie podlegają odrzuceniu, w oparciu o następujące kryteria oceny ofert:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Kryterium** | **Znaczenie (Waga)** | **Maksymalna liczba punktów** |
| 1. | Cena Łączna Brutto (C) | 60% | 60,00 pkt |
| 2. | Wydłużony okres dostępu do platformy e-learningowej (K1) | 10% | 10,00 pkt |
| 3. | Pakiet godzin wsparcia merytorycznego po wdrożeniu (K2) | 15% | 15,00 pkt |
| 4. | Dodatkowy personel kluczowy (Konsultant SZBI) (K3) | 15% | 15,00 pkt |
|  | **RAZEM** | **100%** | **100,00 pkt** |

Łączna liczba punktów (Ł) zostanie obliczona według wzoru:

Ł = C + K1 + K2 + K3

## Sposób Oceny Ofert

### Kryterium: Cena Łączna Brutto (C) – Waga 60% (Maks. 60 punktów)

Do oceny brana będzie pod uwagę **Cena Łączna Brutto** za realizację całości przedmiotu zamówienia, wskazana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym.

Punkty w tym kryterium zostaną obliczone według następującego wzoru:

C = (Cmin / Cbad) \* 60 pkt

Gdzie:

* **C** – liczba punktów przyznana badanej ofercie w kryterium "Cena Łączna Brutto".
* **Cmin** – najniższa Cena Łączna Brutto spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu.
* **Cbad** – Cena Łączna Brutto badanej oferty.

### Kryterium: Wydłużony okres dostępu do platformy e-learningowej (K1) – Waga 10% (Maks. 10 punktów)

W ramach tego kryterium Zamawiający będzie premiował Wykonawcę za zaoferowanie wydłużonego okresu dostępu do platformy e-learningowej (wraz z całą zawartością merytoryczną) dla wszystkich użytkowników.

Minimalny wymagany (niepunktowany) okres dostępu do platformy wynosi **12 miesięcy** od daty protokolarnego odbioru przedmiotu zamówienia.

Punkty zostaną przyznane skokowo, w zależności od zadeklarowanego łącznego okresu dostępu:

* Zaoferowanie 12 miesięcy dostępu: **0 pkt**
* Zaoferowanie łącznie **24 miesięcy** dostępu: **5 pkt**
* Zaoferowanie łącznie **36 miesięcy** dostępu: **10 pkt**

**Sposób weryfikacji:** Punkty zostaną przyznane na podstawie **oświadczenia Wykonawcy** złożonego w Formularzu Ofertowym. Zaoferowany okres dostępu będzie stanowił zobowiązanie Wykonawcy i zostanie wprowadzony do Umowy.

### Kryterium: Pakiet godzin wsparcia merytorycznego po wdrożeniu (K2) – Waga 15% (Maks. 15 punktów)

W ramach tego kryterium Zamawiający będzie premiował Wykonawcę za zaoferowanie dodatkowej puli godzin wsparcia konsultacyjnego (banku godzin), do wykorzystania przez Zamawiającego na żądanie, w okresie 12 miesięcy po dacie protokolarnego odbioru końcowego Etapu IV (Wsparcie Wdrożeniowe).

Wsparcie to ma charakter doradczy i dotyczy bieżących problemów związanych z utrzymaniem i doskonaleniem wdrożonego SZBI.

Minimalny wymagany (niepunktowany) zakres wsparcia po wdrożeniu określa OPZ (Etap IV) i zaoferowanie wyłącznie tego zakresu (0 dodatkowych godzin) skutkuje przyznaniem 0 punktów.

Punkty zostaną przyznane skokowo, w zależności od zadeklarowanej dodatkowej puli godzin wsparcia:

* Zaoferowanie **0 dodatkowych godzin** (wyłącznie zakres OPZ): **0 pkt**
* Zaoferowanie pakietu **15 dodatkowych godzin** wsparcia: **7,5 pkt**
* Zaoferowanie pakietu **30 lub więcej dodatkowych godzin** wsparcia: **15 pkt**

**Sposób weryfikacji:** Punkty zostaną przyznane na podstawie **oświadczenia Wykonawcy** złożonego w Formularzu Ofertowym. Zaoferowany pakiet godzin będzie stanowił zobowiązanie Wykonawcy i zostanie wprowadzony do Umowy.

### Kryterium: Dodatkowy personel kluczowy (Konsultant SZBI) (K3) – Waga 15% (Maks. 15 punktów)

W ramach tego kryterium Zamawiający będzie premiował Wykonawcę za zadeklarowanie do realizacji zamówienia większej liczby osób (zespołu) na stanowisko **Konsultant SZBI**, niż wymagane minimum.

Minimalny wymagany (niepunktowany) personel na to stanowisko wynosi **2 osoby**.

Punkty zostaną przyznane za zaoferowanie dodatkowych osób, przy czym **każda** zaoferowana osoba (zarówno osoby wymagane w minimum, jak i osoby dodatkowe) musi **odrębnie i w 100% spełniać wszystkie wymagania** postawione dla Konsultanta SZBI w pkt. 6.4 ppkt 1 Zapytania Ofertowego (dotyczące doświadczenia i kwalifikacji).

Punkty zostaną przyznane skokowo, w zależności od łącznej zadeklarowanej liczby Konsultantów SZBI spełniających ww. warunki:

* Zaoferowanie **2 osób** (spełnienie warunku minimum): **0 pkt**
* Zaoferowanie łącznie **3 osób** spełniających warunki: **7,5 pkt**
* Zaoferowanie łącznie **4 lub więcej osób** spełniających warunki: **15 pkt**

**Sposób weryfikacji:** Punkty zostaną przyznane na podstawie **Wykazu Osób** (Załącznik nr 4) oraz załączonych kopii certyfikatów i ewentualnie CV. W przypadku, gdy którakolwiek ze wskazanych (dodatkowych) osób nie będzie spełniała wymagań określonych w pkt 6.4 ppkt 1, punkty w kryterium K3 nie zostaną przyznane (lub zostaną przyznane dla niższego progu, jeśli np. z 4 zaoferowanych osób tylko 3 spełnią warunki).

# Termin składania ofert i ważność oferty

Termin składania ofert upływa w dniu **22-12-2025 r. o godz. 10:00** wg czasu polskiego.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **22-12-2025 r. o godz. 10:00** wg czasu polskiego.

Oferty muszą zachować ważność przez okres minimum 30 dni od dnia otwarcia ofert tj. do dnia 22-01-2026

# Sposób i forma składania ofert

## Informacje ogólne

1. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w ZO i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie, a w szczególności by treść oferty odpowiadała treści ZO.
2. Zaleca się, aby Wykonawcy do sporządzenia oferty wykorzystali Załączniki stanowiące integralną część ZO. Dopuszcza się sporządzenie własnych formularzy z zastrzeżeniem dokonywania jakichkolwiek zmian merytorycznych w stosunku do wzorów.
3. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy, albo przez osobę umocowaną przez osoby uprawnione, przy czym pełnomocnictwo musi być załączone do oferty.
4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. W przypadku, gdy złożone przez wykonawców dokumenty, oświadczenia dotyczące warunków udziału w postępowaniu zawierają dane / informacje w innych walutach niż PLN (złoty polski), Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie kurs NBP z dnia publikacji ogłoszenia. Jeżeli w dniu ogłoszenia nie będzie opublikowany średni kurs walut przez NBP, Zamawiający przyjmie kurs przeliczeniowy z ostatniej opublikowanej tabeli kursów NBP przed dniem publikacji ogłoszenia o zamówieniu.

## Komunikacja z Zamawiającym

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym ogłoszenie zapytania ofertowego, składanie ofert, wymiana informacji między zamawiającym a wykonawcą oraz przekazywanie dokumentów i oświadczeń odbywa się elektronicznie za pomocą BK2021 <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/>
2. Pytania co do przedmiotu zamówienia składa się w postaci elektronicznej poprzez system dostępny na stronie: https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl. Szczegółowo tryb składania oferty opisuje podręcznik dostępny pod adresem:

<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/pomoc>

1. Jeżeli:
   1. charakter zamówienia wymaga użycia narzędzi, urządzeń lub formatów plików, które nie są obsługiwane za pomocą BK2021, lub
   2. aplikacje do obsługi formatów plików, które nadają się do przygotowania ofert lub prac konkursowych, korzystają z formatów plików, których nie można obsługiwać za pomocą żadnych innych aplikacji otwarto źródłowych lub ogólnie dostępnych, lub są one objęte licencją i nie mogą zostać udostępnione do pobierania lub zdalnego wykorzystania przez zamawiającego, lub
   3. zamawiający wymaga przedstawienia modelu fizycznego, modelu w skali lub próbki, których nie można przekazać za pośrednictwem BK2021, lub
   4. jest to niezbędne z uwagi na potrzebę ochrony informacji szczególnie wrażliwych, której nie można zagwarantować w sposób dostateczny przy użyciu BK2021

Wykonawca przekazuje takie materiały na adres e-mail: [biuro@mjc.com.pl](mailto:biuro@mjc.com.pl) Maksymalny rozmiar plików nie powinien przekroczyć 20 MB. W przypadku konieczności przekazania większych plików Zamawiający udostępni Wykonawcy, na jego prośbę, dysk w chmurze do przekazania plików.

1. Pytania do treści zapytania:
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 3 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji ZO wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w lit. a), lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w lit. a).
5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający opublikuje w Bazie Konkurencyjności.
6. Zamawiający nie udziela odpowiedzi na pytania przekazane mu w sposób inny niż opisany powyżej, w szczególności Zamawiający nie odpowiada na pytania za pośrednictwem telefonu oraz poczty elektronicznej (e-mail).
7. Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z wykonawcami jest:
8. w sprawach formalnych: **Michał Janas**, e-mail: biuro@mjc.com.pl
9. w sprawach merytorycznych: **Piotr Czudec,** e-mail: [pczudec@klinika-rzeszow.pl](mailto:pczudec@klinika-rzeszow.pl)

## Sposób złożenia oferty – informacje ogólne

1. Oferty w postępowaniu można składać **wyłącznie** z wykorzystaniem opcji dostępnej w ramach Bazy Konkurencyjności.
2. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub podpisem kwalifikowanym.
3. Oferty zaleca się złożyć w formacie PDF.
4. **UWAGA!! Zamawiający odrzuci oferty, które nie zostały podpisane w sposób określony w pkt. 2, w szczególności odrzuci oferty podpisane odręcznie i zeskanowane.**
5. Zaleca się,abyoferta składana poprzez Bazę Konkurencyjności miała formę pojedynczego pliku PDF lub spakowanego archiwum np. ZIP, RAR, itp.
6. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. W tym celu należy postąpić zgodnie z instrukcją opublikowaną na stronie <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/pomoc>
7. Za datę złożenia oferty uważa się datę widoczną w systemie Baza Konkurencyjności.
8. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych. Złożenie przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty na zamówienie i/lub oferty wariantowej spowoduje odrzucenie przez Zamawiającego wszystkich złożonych ofert.
10. **Oferty zaleca się sporządzić na załączonym formularzu.**
11. **Oferty zaleca się sporządzić pismem maszynowym lub komputerowym.**
12. Oferty należy złożyć z ceną wyrażoną w Polskich Złotych (PLN). Oferty złożone z ceną wyrażoną  
    w innej walucie zostaną odrzucone.

## Sposób oceny ofert

1. Zamawiający dokona oceny ofert zgodnie z regulacjami „procedury odwróconej”. Oznacza to, że Zamawiający:
2. Dokona oceny wszystkich złożonych ofert zgodnie z kryteriami oceny opisanymi ZO.
3. Dokona zbadania, czy oferta oceniona jako najbardziej korzystna nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
4. W przypadku stwierdzenia braków w ofercie pozwalających na jej uzupełnienie wezwie Wykonawcę, który złożył ofertę najkorzystniejszą do uzupełnienia dokumentów.
5. W przypadku uzupełnienia dokumentów we wskazanym terminie oraz stwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokona wyboru oferty i wezwie Wykonawcę do zawarcia umowy.
6. W przypadku gdy Wykonawca, który złożył ofertę najkorzystniejszą nie uzupełni wymaganych dokumentów lub uzupełni je niewłaściwie Zamawiający dokona odrzucenia oferty i przystąpi do badania kolejnej oferty z najwyższą liczbą punktów powtarzając czynności b) – d).
7. W przypadku przedstawienia kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem wybrany Wykonawca może zostać zobowiązany przed podpisaniem umowy do przedstawienia oryginałów tych dokumentów.
8. W przypadku złożonych oświadczeń, na poziomie podpisywania umowy Zamawiający może żądać przedstawienia dodatkowych dokumentów potwierdzających zgodność oświadczeń ze stanem faktycznym.
9. W przypadku ofert, które otrzymają równą ilość punktów pierwszym kryterium rozstrzygającym będzie cena brutto, kolejno, jeżeli będzie taka potrzeba kolejne kryteria według kolejności ich opisania w pkt. 7.
10. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawi taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert Zamawiający może podjąć negocjacje z wszystkimi Wykonawcami.
11. Przed zawarciem umowy Zamawiający może prowadzić negocjacje z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą. Negocjacje nie mogą doprowadzić do pogorszenia warunków czy zmiany opisu przedmiotu zamówienia i dotyczyć będą wyłącznie oferowanej ceny.

## Rażąco niska cena

Jeżeli zaoferowana cena lub koszt wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia, tj. różnią się o więcej niż 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu, lub budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w Zapytaniu ofertowym lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający żąda od wykonawcy złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu. Zamawiający ocenia te wyjaśnienia w konsultacji z Wykonawcą i może odrzucić tę ofertę w przypadku, gdy złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej ceny lub kosztu w tej ofercie.

## Otwarcie ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert wskazanego w pkt 8 Zapytania Ofertowego.
2. W związku z prowadzeniem postępowania wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert i prowadzenia transmisji  
   z otwarcia ofert.

# Termin związania ofertą

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni i rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w ust. 2, nie powoduje utraty wadium o ile jest wymagane w postępowaniu.

# Tajemnica przedsiębiorstwa

1. Oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i mogą zostać udostępnione od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa  
   w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2019 r., poz. 1010). Jeśli Wykonawca składając ofertę wraz z jej załącznikami zamierza zastrzec niektóre informacje w nich zawarte, zobowiązany jest nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec w dokumentach składanych wraz z ofertą, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazać (załączyć do oferty uzasadnienie), iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Jeśli Wykonawca nie dopełni ww. obowiązków, Zamawiający będzie miał podstawę uznania, że zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa jest bezskuteczne i w związku z tym potraktuje daną informację, jako niepodlegającą ochronie i niestanowiącą tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2019 r. poz. 1010).
2. Informacja stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa powinna być wydzielona do odrębnego pliku, a plik opatrzony podpisem. Dopuszcza się podpis w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.
3. Uzasadnienie dokonanego zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy zawrzeć w odrębnym pliku opatrzonym podpisem. Dopuszcza się podpis w formie pisemnej lub w formie elektronicznej. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji, analogicznie do postanowień art. art. 18 ust. 3 ww. ustawy. Analogicznie do art. 222 ust. 5 Ustawy PZP Sprzedający nie może zastrzec informacji wskazanych w tym przepisie oraz informacji przekazywanych po otwarciu ofert oraz informacji które są jawne na mocy odrębnych przepisów oraz elementów oferty polegających ocenie.
4. Zamawiający informuje, że w przypadku, kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w celu wyjaśnienia rażąco niskiej ceny, a złożone przez niego wyjaśnienia lub dowody stanowić będą tajemnicę przedsiębiorstwa zgodnie z powyższym, Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich, jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji, kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa zgodnie z powyższym.

# Termin realizacji umowy

Zamawiający wymaga realizacji przedmiotu zamówienia w terminie do 120 dni od daty podpisania umowy.

Przewidywany termin podpisania umowy to styczeń 2026r.

# Wyłączenia

## Wyłączenie z uwagi na powiązania

1. O udzielenie zamówienia nie mogą ubiegać się Wykonawcy powiązani z Zamawiającym i/lub osobami biorącymi udział w przygotowaniu lub prowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia. Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się powiązania polegające na:
2. uczestniczenie w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
3. posiadanie co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa);
4. pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
5. pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związanie z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawanie we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia;
6. pozostawanie z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

## Wyłączenie związane z agresją na Ukrainę

1. Zamówienie nie może zostać udzielone podmiotom, wobec których zachodzi jakakolwiek  
   z okoliczności wskazanych w art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
2. Zamawiający informuje, że wykluczeniu z postępowania na podstawie pkt 13.2 ZO podlegają:
   1. wykonawcy wymienieni w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.) i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.) albo wpisani na listę o której mowa w art. 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, na podstawie decyzji w sprawie wpisu na ww. listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 powołanej ustawy;
   2. wykonawcy, których beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (t. j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1124 ze zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.) i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.) albo wpisani na listę o której mowa w art. 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, lub będący takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile zostali wpisani na ww. listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
   3. wykonawcy, których jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 120 ze zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.) i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.) albo wpisany na listę o której mowa w art. 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na ww. listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
3. Zamówienie nie może zostać udzielone podmiotom, wobec których zachodzi jakakolwiek  
   z okoliczności wskazanych w art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz.U. L 229 z 31.7.2014), w brzmieniu nadanym Rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz.U. L 111 z 8.4.2022).

# Wspólne ubieganie się o zamówienie

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum, spółka cywilna), pod warunkiem, że:

1. Upoważnią jednego spośród siebie jako przedstawiciela pozostałych (wyznaczą pełnomocnika) do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy,  
   a pełnomocnictwo do pełnienia tej funkcji - wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów - powinno być dołączone do oferty - dotyczy konsorcjum.
2. W przypadku przedsiębiorców prowadzących działalność w formie spółki cywilnej powinni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy, lub przedłożyć umowę spółki/uchwałę wspólników określające zakres uprawnień do reprezentowania spółki przez wspólników stosowanie do postanowień art. 865 KC.
3. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania. Wszelka korespondencja, zawarcie umowy oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z wyznaczonym pełnomocnikiem.
4. Oferta winna być podpisana przez każdego partnera konsorcjum/wspólnika spółki cywilnej lub przez ustanowionego pełnomocnika.
5. Ustanowiony pełnomocnik winien być upoważniony do zaciągania zobowiązań i płatności w imieniu każdego partnera, na rzecz każdego z partnerów oraz do wyłącznego występowania w realizacji umowy - dotyczy konsorcjum.
6. Każdy z Wykonawców składających wspólną ofertę winien spełnić warunki określone w pkt 13 Zapytania Ofertowego.
7. Warunki określone w pkt 6 Zapytania Ofertowego muszą być spełnione łącznie przez wszystkich członków konsorcjum. Z zastrzeżeniem, iż w zakresie posiada doświadczenie, przynajmniej jeden  
   z członków konsorcjum musi wykazać, że spełnia samodzielnie w całości warunek.
8. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
9. W przypadku wyboru oferty złożonej przez konsorcjum, członkowie konsorcjum przed podpisaniem umowy, na żądanie Zamawiającego, zobowiązani będą do przedłożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców - członków konsorcjum.
10. Po złożeniu oferty zmiany w składzie konsorcjum nie są dopuszczalne.

# Określenie warunków istotnych zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia

Zamawiający informuje, że warunki istotnych zmian umowy zostały określone we wzorze umowy stanowiącej załącznik do Zapytania Ofertowego.

# Formalności poprzedzające zawarcie umowy

1. Zamawiający wymaga, aby najpóźniej w dniu zawarcia umowy Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą w niniejszym postępowaniu przedłożył Zamawiającemu dowód wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o ile zabezpieczenie jest wymagane.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany będzie do podpisania umowy, której wzór stanowi załącznik do niniejszego zapytania ofertowego.
3. Umowa z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego. Nieusprawiedliwione niestawienie się przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie do podpisania umowy uznaje się za odstąpienie od zawarcia umowy, co upoważni Zamawiającego do podpisania umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu o udzielenie zamówienia uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.

# Wadium

Zamawiający nie przewiduje wadium w ramach postępowania.

# Informacja o możliwości składania ofert częściowych i wariantowych

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

# Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny, jeżeli zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie

Nie dotyczy. Zamawiający nie przewiduje w postępowaniu składania ofert wariantowych.

# Przetwarzanie danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie  
o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

* będzie przetwarzał dane osobowe uzyskane w trakcie niniejszego postępowania, w tym dane osobowe ujawnione w ofertach, dokumentach i oświadczeniach dołączonych do oferty oraz dane osobowe ujawnione w odpowiedzi na wezwanie do uzupełnienia oferty.
* Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zamawiający, którego dane zostały określone w pkt 2 Zapytania Ofertowego.
* Kontakt do administratora na adres e-mail podany w pkt 2 Zapytania lub listownie na adres podany w pkt 2 Zapytania.
* Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym można się skontaktować poprzez adres email iod@klinika-rzeszow.pl
* Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia,
* odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania ofertowego,
* z uwagi na fakt, iż niniejsze postępowanie toczy się na podstawie norm obowiązujących w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności dane osobowe Wykonawcy objęte są przepisami o dostępie do informacji publicznej, tym samym mogą zostać udostępnione podmiotom, które na podstawie powyższej regulacji zwrócą się o ich udostępnienie, a ponadto zostaną udostępnione instytucjom i podmiotom zaangażowanym w proces realizacji Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności,
* Pani/Pana dane osobowe w celach archiwizacyjnych będą przechowywane przez okres realizacji, trwałości oraz okres przechowywania dokumentacji związanej z realizacją projektu,
* Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane,
* obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
* w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO,
* posiada Pani/Pan:
  + na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
  + na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
  + na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
  + prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
* nie przysługuje Pani/Panu:
  + w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
  + prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
  + na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

# Unieważnienie postępowania

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonywania zmian warunków Zapytania ofertowego, przed upływem terminu na składanie ofert. Informacja o wprowadzeniu zmiany lub uzupełnieniu treści zapytania ofertowego zostanie opublikowana w miejscach publikacji zapytania. Jeżeli wprowadzone zmiany lub uzupełnienia treści zapytania ofertowego będą wymagały zmiany treści ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas potrzebny na dokonanie zmian w ofercie.
2. Zamawiający zastrzega sobie, że:
   1. może przedłużyć termin składania ofert,
   2. ma prawo nie dokonać wyboru żadnej ze złożonych ofert, jeżeli nie leży to w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć lub wszystkie oferty podlegają odrzuceniu;
   3. ma możliwość unieważnienia postępowania ofertowego w dowolnym terminie przed terminem składania ofert bez podania przyczyny lub uprzedniego poinformowania Wykonawców;
   4. ma prawo unieważnienia postępowania, w przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że prowadzenie postępowania lub wykonanie przedmiotu zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
   5. ma prawo unieważnienia postępowania, jeżeli jest ono obarczone niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie niniejszego zamówienia;
   6. może unieważnić postępowanie, gdy nie złożono żadnej oferty lub wszystkie złożone oferty będą podlegały odrzuceniu lub koszt najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższać będzie kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, przy czym Zamawiający zastrzega, iż może rozważyć zwiększenie kwoty, którą zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, jednak Wykonawcy nie będą mieli roszczenia o zwiększenie tej kwoty;
   7. ma prawo unieważnić całe lub część postępowania w sytuacji, gdy nie pozyska lub utraci źródło finansowania wskazane we wstępie niniejszego zapytania lub nastąpi zmiana zasad przyznawania lub rozliczania tego finansowania.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odrzucenia oferty, jeżeli:
   1. z jej treści lub informacji z nią związanych wynika, że oferowany przedmiot zamówienia nie spełnia wymagań określonych w zapytaniu ofertowym i OPZ;
   2. treść oferty zawiera informacje niezgodne z powszechnie dostępnymi lub oficjalnymi danymi producenta lub upoważnionego dystrybutora, w szczególności publikowanymi w dokumentacji technicznej, kartach katalogowych lub na stronie internetowej;
   3. Wykonawca, składając ofertę zataił, przeinaczył lub wskazał nieprawdziwe informacje istotne dla oceny zgodności oferowanego produktu z wymaganiami, w tym wprowadził Zamawiającego w błąd co do istotnych parametrów technicznych lub funkcjonalnych;
   4. oferta została złożona po upływie terminu wyznaczonego na składanie ofert;
   5. oferta zawiera błędy, które powodują istotne zmiany w jej treści, a Wykonawca nie wyraził zgody na ich poprawienie;
   6. Wykonawca został wykluczony z udziału w postępowaniu, w szczególności z uwagi na powiązania osobowe lub kapitałowe z Zamawiającym albo objęcie środkami sankcyjnymi;
   7. oferta nie została podpisana przez uprawnioną osobę;
   8. oferta jest nieczytelna;
   9. Wykonawca nie odbył obowiązkowej wizji lokalnej (o ile była wymagana);
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość ewentualnego nieprzystąpienia do zawarcia umowy z wybranym Wykonawcą w przypadku wystąpienia którejś z niżej wymienionych sytuacji:
   1. nieuzyskania lub utraceniu źródła finansowania wskazanego we wstępie niniejszego zapytania lub zmianie zasad przyznawania lub rozliczania tego finansowania;
   2. konieczności powtórzenia postępowania ofertowego m.in. na skutek weryfikacji warunków rynkowych, zidentyfikowania nieprawidłowości w procesie zakupowym, konieczności modyfikacji zakresu lub wymagań dotyczących przedmiotu zamówienia;
   3. po wyborze najkorzystniejszej oferty ujawnią się okoliczności, które powinny skutkować jej odrzuceniem w toku oceny ofert;
   4. rezygnacji z rozpoczęcia realizacji części lub całości projektu opisanego w pkt. 4, w ramach którego zamierzano sfinansować część lub całość przedmiotu zamówienia;
   5. jeżeli postępowanie jest obarczone niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie niniejszego zamówienia;
   6. wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że prowadzenie postępowania lub wykonanie przedmiotu zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
5. W przypadkach, o których mowa powyżej Wykonawcy nie przysługują w stosunku do Zamawiającego żadne roszczenia odszkodowawcze, jak też nie przysługuje zwrot kosztów związanych z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. Wykonawcy uczestniczą w niniejszym postępowaniu na własne ryzyko i koszt, nie przysługują im żadne roszczenia z tytułu zakończenia przez Zamawiającego niniejszego postępowania bez dokonania wyboru oferty najkorzystniejszej.

# Załączniki

1. **Załącznik nr 1** – Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ)
2. **Załącznik nr 2** – Formularz Ofertowy
3. **Załącznik nr 3** – Wzór wykazu usług
4. **Załącznik nr 4** – Wzór wykazu osób
5. **Załącznik nr 5** – Wzór zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby
6. **Załącznik nr 6 -** Wzór zobowiązania do udziału w zamówieniu (dla personelu)
7. **Załącznik nr 7** – Projekt Umowy